Учреждение образования

«Бобруйский государственный аграрно-экономический колледж»

 УТВЕРЖДАЮ

 Директор колледжа

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Коновалов

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023

ПЛАН

 МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Единая методическая тема на 2023/2024 учебный год:

совершенствование образовательной деятельности на основе интеграции в образовательный процесс современных информационно-коммуникационных и практико-ориентированных технологий обучения с целью формирования метапредметных умений и навыков для достижения профессионально- и социально-значимых способностей будущих специалистов при решении жизненно важных задач и проблем.

Задачи:

обеспечение необходимых условий для повышения качества образования, совершенствования современных навыков и компетенций учащихся, востребованных на рынке труда;

дальнейшее внедрение в образовательный процесс современных информационных и практико-ориентированных технологий с учетом компетентностного подхода с целью распространения педагогического опыта;

повышение эффективности взаимодействия с организациями-заказчиками кадров по подготовке конкурентоспособных специалистов;

создание условий для формирования разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности учащегося, имеющей патриотические качества ценностного отношения к историко- культурному наследию белорусского народа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование деятельности | Наименование мероприятий | Ответственные исполнители | Сроки |
| 1.Организационно-управленческая деятельность | 1.1.  Педагогический совет: «Итоги работы педагогического коллектива в 2022/2023 учебном году и приоритетные направления деятельности учреждения образования в 2023/2024 учебном году | Директор, руководство из состава педагогических работников, методист | Август |
| 1.2. Педагогический консилиум:«Нормативное и научно-методическое обеспечение деятельности учреждения ССО» | Методист, председатели цикловых комиссий | Сентябрь |
| 1.3. Обсуждение и утверждение графика аттестации педагогических работников, повышения квалификации | Председатель аттестационной комиссии, методист | Сентябрь |
| 1.4.Обзор педагогической, методической, учебной литературы и нормативной документации | Заведующий библиотекой, методист | Октябрь  |
| 1.5. Педагогический консилиум: «Совершенствование содержания учебных программ по учебным предметам в соответствии с требованиями Profskills как основа конкурентоспособности выпускника колледжа на рынке труда» | Заместитель директора по учебно-производственной работе, методист, преподаватели | Ноябрь |
| 1.6.Семинар:«Создание современных учебно-методических комплексов - основа формирования профессиональных компетенций преподавателя»  | Методист, председатели цикловых комиссий | Декабрь  |
| 1.7. Подготовка педагогов к участию в олимпиаде по учебным предметам общеобразовательного компонента | Методист | По графику проведения олимпиад  |
| 1.8. Подготовка и проведение заседаний председателей цикловых комиссий, «Школы молодого педагога» | Методист, председатели цикловых комиссий | В течение года |
| 1.9. Подготовка и проведение советов колледжа, педагогических советов, совещаний при директоре | Директор, руководство из состава педагогических работников, методист | По плану |
| 1.10. Педагогический совет: «Развитие профессиональной компетенции преподавателя, как фактор повышения качества образования в соответствии с современными требованиями» | Методист, преподаватели  | Март |
| 1.11. Подготовка педагогов к участию в городских, областных, республиканских, международных конкурсах и конференциях | Руководство из состава педагогических работников, методист, председатели цикловых комиссий | В течение года |
| 2.Информационно-аналитическая деятельность | 2.1.Проведение анкетирования преподавателей «Способность преподавателей к саморазвитию», «Определение уровня сформированности ключевых компетенций, необходимых преподавателю в профессиональной деятельности» | Методист, преподаватели  | Март |
| 2.2.Проведение диагностики дидактико-методических умений, информационных запросов педагогических работников. Педагогический аудит, вынесение оценочных суждений, использование аналитических данных при планировании работы на 2023/2024 учебный год | Методист | Июль |
| 2.3.Создание банка данных, содержащего материалы педагогики, методические рекомендации по эффективному проведению учебных занятий, нормативным, правовым документам | Методист | В течение года |
| 2.4.Подбор литературы и других материалов, необходимых для проведения запланированных открытых учебных занятий и внеклассных мероприятий | Методист | В течение года |
| 2.5. Работа по наполнению портфолио педагогических работников | Методист | В течение года |
| 2.6. Анализ методической работы с педагогическими работниками за 2023/2024 учебный год и подготовка предложений в проект плана работы колледжа на 2024/2025 учебный год | Методист, председатели цикловых комиссий | Июль |
| 2.7.Разработка проекта плана заседаний педагогического совета на 2024/2025 учебный год | Руководство из состава педагогических работников, методист | Июль |
| 2.8. Анализ материалов и оформление отчетов по результатам проведения предметных недель | Методист, председатели цикловых комиссий | Согласно плана |
| 2.9.Анализ работы цикловых комиссий, «Школы молодого педагога» | Методист, председатели цикловых комиссий | Июль |
| 3.Проектировочная деятельность | 3.1. Разработка и корректирование учебных планов, учебных программ в соответствии с требованиями и социального прогресса | Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, председатели цикловых комиссий, методист | Апрель – май  |
| 3.2. Совершенствование и дополнение новыми материалами учебно-методических комплексов по специальностям: «Бухгалтерский учет, анализ и контроль»; «Разработка и сопровождение программного обеспечения информационных систем»; «Строительство зданий и сооружений»; «Монтаж и эксплуатация санитарно-технического оборудования зданий и сооружений»; «Правоведение» | Методист, преподаватели | В течение года |
| 3.3. Разработка плана повышения квалификации педагогических и иных работников на 2024/2025 учебный год | Методист | Январь |
| 4. Педагогическая деятельность | 4.1.Работа школы молодого педагога | Методист | В течение года |
| 4.2. Индивидуальное консультирование молодых педагогов по вопросам планирования и организации образовательного процесса, разработке учебно-программной документации, выстраивания межличностных отношений с учащимися и коллегами | Руководство из состава педагогических работников, методист | В течение года |
| 4.3. Консультирование педагогов в проведении открытых учебных занятий и внеклассных мероприятий | Методист | В течение года |
| 4.4.Оказание методической поддержки педагогам в проведении творческих отчетов в рамках аттестации | Методист | В течение года |
| 4.5. Оказание методической поддержки кураторам в проведении воспитательных мероприятий | Методист, руководитель методического объединения кураторов | В течение года |
| 4.6. Консультирование преподавателей в подготовке к городским, областным, республиканским, международным конкурсам и конференциям | Методист | В течение года |
| 5. Трансляционнаядеятельность | 5.1. Организация и проведение открытых учебных занятий по учебным предметам профессионального и образовательного компонентов | Методист | В течение года |
| 5.2. Организация и проведение недель цикловых комиссий | Методист, председатели цикловых комиссий | В течение года |
| 5.3. Организация и проведение внутриколледжного конкурса «Ступени мастерства»  | Методист | В течение года |
| 5.4.Оказание методической поддержки преподавателям для участия в международных конкурсах, семинарах, конференциях, предчтениях и др. | Методист | В течение года |
| 5.6.Организация и проведение конкурса в рамках международного сотрудничества с учреждением образования «Хабаровский промышленно-экономический техникум»молодежных проектов «Информационные и мобильные технологии для образовательного процесса» | Методист | В течение года |
| 6.Исследовательская дея­тельность | 6.1.Организация проектной деятельности педагогов и учащихся в рамках проведения недели цикловых комиссий, международного сотрудничества | Методист, председатели цикловых комиссий | В течение года |
| 6.2. Организация исследовательской деятельности педагогов и учащихся |

 Методист Л.Н.Петрушенко